

**日本学術振興会**  
**リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業**  
**令和5（2023）年度参加者募集要項**

令和4年（2022年）6月  
独立行政法人日本学術振興会

**1. 趣 旨**

独立行政法人日本学術振興会（Japan Society for the Promotion of Science: JSPS）は、我が国における学術の将来を担う国際的視野、経験に富む優秀な研究者を育成するため、若手研究者が「リンダウ・ノーベル賞受賞者会議」※に参加することを支援します。

※ リンダウ・ノーベル賞受賞者会議の概要については、「19. リンダウ・ノーベル賞受賞者会議について」を参照。

**2. 対象研究分野**

生理学・医学分野

**3. 申請資格**

参加支援を受ける研究者は、下記の①～⑤の要件を全て満たす必要があります。

|       |   |
|-------|---|
| ①国・地域 | 申請時点で、日本国籍を持つ者又は我が国に永住を許可されている外国人。<br>※我が国に永住を許可されている外国人の場合は、採用後に在留カードの写しなどの提出を求めます。  |
| ②年 齢  | 35歳未満<br>※令和5年（2023年）6月30日（金）時点。<br>※出産・育児のため、研究を中断していた場合は、その期間を考慮し、35歳以上であっても申請を受け付けますので、その旨を申請書指定の箇所に記載してください。採用後に、出産・育児の事由を証明する書類の提出を求めます。 |
| ③所 属  | 申請時に我が国の大学等学術研究機関※（以下「国内の研究機関」という。）又は海外の大学等学術研究機関（以下「海外の研究機関」という。）に所属している者。   |

|        |  |
|--------|--|
|        | <p>※ 我が国の学術研究機関：<br/>科学研究費補助金取扱規程（昭和 40 年文部省告示第 110 号）第 2 条に規定されている研究機関</p> <p>①大学及び大学共同利用機関<br/>②文部科学省の施設等機関のうち学術研究を行うもの<br/>③高等専門学校<br/>④文部科学大臣が指定する機関</p> <p>※ 特別研究員（PD）採用者は、受け入れ先の研究機関から申請を行うことができます。</p>  |
| ④在籍年次等 | <p>本会からリンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会への推薦時及び令和 5 年（2023 年）6 月 30 日（金）時点で、以下のいずれかである者。</p> <p>①博士課程学生<br/>博士課程後期（又はそれに相当する課程）に在学する者。<br/>※会議開催時まで博士課程後期に進学する予定の者も含まれます。ただし、採用後、在籍する研究機関を確認し、博士課程後期に進学しなかったことが明らかとなった者については参加を認めません。</p> <p>②ポストドク研究者<br/>・博士の学位取得後 <b>5 年以内</b>である者。<br/>・任期の定めのない職（以下「終身雇用職」という。）に就いていない者。<br/>（推薦時に終身雇用職に就いていなければ、推薦後に終身雇用職に就いた場合でも、申請資格は喪失しません。）</p> |
| ⑤その他   | 過去に本会議に参加したことがない者。   |

#### 4. 推薦予定数

12 名以内

【注意】（P5. 「13. 派遣決定までの流れ」参照）

本会での国内選考後、リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会へ候補者の推薦を行います。その後、同評議会における審査を経て、最終的な会議参加者が正式に決定します。本会の推薦をもって会議参加が確定するものではありませんので、その旨ご承知おきください。

#### 5. 会議の開催期間

令和 5 年（2023 年）6 月 25 日（日）～30 日（金）

※全日程に参加することが求められます。

## 6. 本会が負担する経費

本会規程に基づき、次の経費を負担します。

(1) 所属機関から会議会場までの往復交通費

外国旅費・内国旅費

※所属機関の最寄り駅から会議会場までの旅費を本会規程に基づいて支給します。

(2) 会議参加費

主催者が定める会議参加費

※主催者が提供する宿泊施設の使用に要する経費・食事代等が含まれます。本会から主催者へ直接支払います。

## 7. 申請手続

申請は、本会の電子申請システムを通じて受け付けます。

「電子申請のご案内」 [https://www-shinsei.jsps.go.jp/topkokusai/top\\_kokusai.html](https://www-shinsei.jsps.go.jp/topkokusai/top_kokusai.html)

「操作手引」 <https://www-shinsei.jsps.go.jp/topkokusai/kdownload.html>

申請書の作成にあたっては、必ず「令和5年度（2023年度）リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業申請書作成要領」をご参照ください。

「作成要領」 [https://www.jsps.go.jp/j-lindau/shinsei\\_boshu.html](https://www.jsps.go.jp/j-lindau/shinsei_boshu.html)

(1) 電子申請システムによる手続

申請手続は以下の通り行ってください。なお、申請にあたっては、予めID・パスワードの取得が必要です。

1) 国内の研究機関に所属する申請者

- ・申請者本人による手続
- ・申請者の所属機関による手続
- ・推薦者による手続（推薦書の提出）

2) 海外の研究機関に所属する申請者

- ・申請者本人による手続（申請者の所属機関が行う手続はありません。）
- ・推薦者による手続（推薦書の提出）

(2) 提出書類【紙媒体による申請は受理しません。】

ID・パスワード取得後、電子申請システム上で直接、申請書情報を入力し、以下の書類を提出してください。

① 申請内容ファイル（様式1）

- ・使用言語：英語
- ・研究内容、研究成果、申請希望理由等を記載したもの。所定の様式を本会ウェブサイトからダウンロードの上、申請者本人が作成し、電子申請システムに登録してください。

② 個人情報の取扱いに関する同意書（様式2） ※該当者のみ

- ・EUを含む欧州経済領域（EEA）及び英国所在の申請者のみ提出が必要です。所定の様式を本会ウェブサイトからダウンロードし、申請者本人が自署で署名の上、電子申請システムに登録してください。なお、署名については自署または自署の電子画像による署名としてください。手書き風フォントをタイプした署名は認められません。

③ 推薦書（様式3）1通のみ

- ※ 申請者が電子申請システム上で推薦書の作成依頼を行った後、推薦者が提出してください。
- ・使用言語：英語
- ・所定の様式を本会ウェブサイトからダウンロードの上、推薦者が作成し、電子申請システムに登録してください。なお、推薦者の署名については自署または自署の電子画像による署名としてください。手書き風フォントをタイプした署名は認められません。

## 8. 本会の申請締切日時

以下の期限までに、電子申請システムを通じて本会へ申請書類を提出（送信）してください。

提出（送信）期限：令和4年（2022年）8月5日（金）17:00（日本時間）【厳守】

- ※ 所属機関が日本国内である申請者は、所属機関担当者が提出（送信）を行う必要がありますので、所属機関内での締切日を必ず事前にご確認ください。

## 9. 申請に際しての注意事項

申請書及び添付書類の内容に虚偽、他人の申請書からの転用、署名の無断転用その他不正な記載があると判断した場合は、審査の対象外とし、また、当該申請者が本事業に採用された後に、同様の記載が発見された場合は、採用の取消しを含む所定の措置を講じます。

## 10. 審査基準

審査にあたっては、以下の観点を基準とします。

- ① 専門的な学会誌・国際会議等での掲載・発表等の優れた学術業績があること（ファースト・オーサーとしての論文掲載や国際会議等での口頭発表経験があることなどが望ましい。）。
- ② 当該分野での研究の将来を担う優れた研究者となることが期待できること。
- ③ 本会議への参加により、海外の若手研究者との交流を深め、専門分野のみならず、学際的な共同研究や国際的な人的ネットワーク形成の担い手に成長することが期待できること。
- ④ 本会議に参加する目的が具体的かつ明確であり、十分な英語力があること。
- ⑤ 所属機関や研究分野などのバランスに配慮し、参加者の多様性を確保すること。

### 1 1. 選考方法について

選考の詳細については、本会「リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業」ウェブサイト上の「選考方法」の項目を確認してください。

<https://www.jsps.go.jp/j-lindau/index.html>

### 1 2. 選考及び結果の通知

本会国際事業委員会書面審査員による書面審査及び同委員会による合議審査に基づき、推薦の可否を決定し、その結果を、令和4年（2022年）10月頃に、国内の研究機関に所属する申請者については所属機関長宛に通知します。海外の研究機関に所属する申請者については、本人へ直接通知します。

なお、選考結果に関する個別の問い合わせには応じません。

### 1 3. 派遣決定までの流れ

本会は国内選考後、リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会へ候補者の推薦を行います。本会からの推薦後、同評議会へ候補者本人がインターネットを通じて申請書を提出します。

その後、同評議会における審査を経て、最終的な会議参加者が正式に決定します。そのため、本会の推薦をもって会議参加が確定するということではありませんので、その旨ご承知おきください。

#### 募集から採用決定までのスケジュール（予定）

《第1段階：日本学術振興会における審査（日本からの推薦者の決定）》

令和4年（2022年）

- |       |   |
|-------|---|
| 6月    | ・ 募集要項の公表<br>・ 電子申請システムで申請受付開始                                |
| 8月    | ・ 申請締切  |
| 8月～9月 | ・ 書面審査  |
| 10月前半 | ・ 国際事業委員会における合議審査（リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会へ推薦する候補者の決定）<br>・ 選考結果の通知 |

《第2段階：リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会における審査（会議参加者の決定）》

- |       |   |
|-------|---|
| 10月前半 | ・ 日本学術振興会からリンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会へ候補者の推薦  |
| 10月   | ・ リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会から候補者へログインパスワードの送付<br>・ インターネットを通じて候補者本人がリンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会へ申請書提出 |

令和 5 年（2023 年）

- |     |  |
|-----|--|
| 1 月 | ・リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会において審査                    |
| 2 月 | ・リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会から候補者及び日本学術振興会へメールにて結果の通知 |

#### 1 4. 参加者の義務

参加者は、会議終了後、指定された期日までに本会に報告書を提出してください。

#### 1 5. 研究資金の不正使用等や研究活動における不正行為等に対する措置

研究者等による研究資金の不正使用等や研究活動における特定不正行為（ねつ造、改ざん、盗用）、全ての人権侵害行為（人種差別、性差別、セクシュアルハラスメント、アカデミックハラスメント、パワーハラスメント、職権濫用、ネグレクト等）等の非違行為、法令違反、申請書の虚偽記載等が認められた場合には、採用決定の取消し、既に配分された研究資金の一部又は全部の返還等の然るべき措置をとります。

研究資金の不正使用等に関する取扱いについては、「研究活動の不正行為及び研究資金の不正使用等への対応に関する規程」([https://www.jsps.go.jp/j-kousei/data/fuseitaiau\\_kitei.pdf](https://www.jsps.go.jp/j-kousei/data/fuseitaiau_kitei.pdf))を参照してください。

#### 1 6. 個人情報の取扱い等

申請書類に含まれる個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」(<https://elaws.e-gov.go.jp/document?lawid=415AC0000000057>)及び本会の「保有個人情報等保護規程」(<https://www.jsps.go.jp/koukai/data/filebo/kitei.pdf>)に基づき厳重に管理し、日本学術振興会の業務遂行のみに利用（データの電算処理及び管理を外部の民間企業等に委託して行わせるための個人情報の提供を含む。）します。

なお、採用された場合、参加者の氏名、職名、所属部署名、所属機関名及び参加報告書等が、本会のウェブサイト等において公表されるほか、関係機関へ周知されることがあります。

また、EU を含む欧州経済領域（EEA）及び英国（以下まとめて「EEA 等」という。）所在の申請者については、様式 2「個人情報の取扱いに関する同意書」を提出してください。なお、申請書類に EEA 等在住者の情報が含まれる場合には、上記の取扱いについて該当者の同意を得てください。

#### 1 7. 安全保障貿易管理について

日本では、外国為替及び外国貿易法（昭和 24 年法律第 228 号）（以下「外為法」という。）に基づき輸出規制（※）が行われています。したがって、外為法で規制されている貨物や技術を輸出（提供）しようとする場合は、原則として、経済産業大臣の許可を受ける必要があります。国内の研究機関に所属する参加者は、外為法をはじめ、我が国の法令・指針・通達等を遵守してください。関係法令・指針等への違反が認められた場合には、我が国における

法令上の処分・罰則に加えて、採用の取り消しや支給済の経費の返納要求を行うことがあります。また、海外の研究機関に所属する参加者についても、当該国における安全保障貿易管理に関する法令・指針・通達及び各研究機関が定める規則等の把握・理解に努めるなど、十分にご注意ください。

※ 現在、我が国の安全保障輸出管理制度は、国際合意等に基づき、主に①炭素繊維や数値制御工作機械などある一定以上のスペック・機能を持つ貨物（技術）を輸出（提供）しようとする場合に、原則として、経済産業大臣の許可が必要となる制度（リスト規制）と②リスト規制に該当しない貨物（技術）を輸出（提供）しようとする場合で、一定の要件（用途要件・需要者要件又はインフォーム要件）を満たした場合に、経済産業大臣の許可を必要とする制度（キャッチオール規制）の2つから成り立っています。

貨物の輸出だけではなく技術提供も外為法の規制対象となります。リスト規制技術を非居住者に提供する場合や、外国において提供する場合には、その提供に際して事前の許可が必要です。技術提供には、設計図・仕様書・マニュアル・試料・試作品などの技術情報を、紙・メールやCD・DVD・USBメモリなどの記憶媒体で提供することはもちろんのこと、技術指導や技能訓練などを通じた作業知識の提供やセミナーでの技術支援なども含まれます。外国からの留学生の受入れや、共同研究等の活動の中にも、外為法の規制対象となり得る技術のやりとりが多く含まれる場合があります。

経済産業省等のウェブサイトで、安全保障貿易管理の詳細が公開されています。詳しくは以下を参照してください。

- ・ 経済産業省：安全保障貿易管理（全般）  
<https://www.meti.go.jp/policy/anpo/>
- ・ 経済産業省：安全保障貿易管理ハンドブック  
<https://www.meti.go.jp/policy/anpo/seminer/shiryo/handbook.pdf>
- ・ 一般財団法人安全保障貿易情報センター  
<https://www.cistec.or.jp/index.html>
- ・ 安全保障貿易に係る機微技術管理ガイダンス（大学・研究機関用）  
[https://www.meti.go.jp/policy/anpo/law\\_document/tutatu/t07sonota/t07sonota\\_jishukanri03.pdf](https://www.meti.go.jp/policy/anpo/law_document/tutatu/t07sonota/t07sonota_jishukanri03.pdf)

## 18. その他

本会は、本会議参加期間中（参加のための移動期間を含む。）に生じた傷害、疾病等の事故について、一切の責任を負いません。

## 19. リンダウ・ノーベル賞受賞者会議について

### (1) 会議概要

本会議は、世界各地の若手研究者の育成を目的として 1951 年に開設され、毎年リンダウ

ウ（Lindau：ドイツ南部のボーデン湖に面する保養地）において1週間程度の日程で開催されています。毎回30名程度のノーベル賞受賞者が招かれ、世界各地から集った若手研究者に対して講演を行うとともに、参加者とのディスカッションに応じるもので、若手研究者にとっては、受賞者と昼夜親しく接して大きな知的刺激を受けると同時に、世界中に研究者ネットワークを形成する絶好の機会となっています。

物理学、化学、生理学・医学の自然科学3分野から、毎年左の順序で1分野を対象とする会議がローテーションで行われますが、5年ごとにこのローテーションを止めて、3分野合同会議が挟み込まれます。また、2～3年ごとに経済学分野が追加的に開催されます。令和5年（2023年）には、生理学・医学分野での会議が予定されています。

## （2）主催者

- ・リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会
- ・リンダウ・ノーベル賞受賞者会議基金

## （3）参加人数

3分野合同会議：約650名

自然科学分野会議：約600名

経済学分野会議：約500名

## （4）会議日程

毎年6月末から8月下旬の間の1週間

午前：ノーベル賞受賞者による講演

ノーベル賞受賞者による講演（聴衆参加型）

午後：ノーベル賞受賞者と若手研究者のディスカッション

若手研究者によるポスターセッション

## （5）参加方法

リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会と連携関係を持つ各国の学術振興機関等が国内の参加希望者を取りまとめ、参加候補者の推薦を行う。個人が直接リンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会に参加申請を行うことは、原則として認められていません。

各国から候補者の推薦を受けたリンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会が、最終的な参加者を審査の上決定します。

日本においては、日本学術振興会がリンダウ・ノーベル賞受賞者会議評議会及びリンダウ・ノーベル賞受賞者会議基金と協定を結び、自然科学分野については12名、経済学分野については4名、3分野合同会議については15名をそれぞれ上限として、博士課程後期学生及びポスドク研究者を推薦することとなっています。



(6) その他

リンダウ・ノーベル賞受賞者会議ウェブサイト

<https://www.lindau-nobel.org/>

## 20. 研究者情報の researchmap への登録について

researchmap (<https://researchmap.jp/>) は国内最大級の研究者情報データベースで、登録した業績情報の公開も可能です。また、researchmap は、e-Rad や多くの大学の教員データベースとも連携しており、登録した情報を他のシステムでも利用することができるため、様々な申請書やデータベースに何度も同じ業績を登録する必要がなくなるなど、効率化にもつながります。

なお、researchmap で登録された情報は、国等の学術・科学技術政策立案の調査や統計利用目的でも有効活用されておりますので、本事業参加者は、積極的に researchmap に登録くださるよう、御協力をお願いします。

## 21. JSPS-Net への登録について

JSPS Researchers Network (JSPS-Net) は、本会事業経験者を中心とする研究者向けソーシャル・ネットワーク・サービスで、国境を越えて活躍する研究者等のネットワーク、研究者コミュニティの形成を支援します。

同じ研究分野の研究者に加えて、異なる研究分野の利用者同士、同じ地域で活躍する研究者同士、それぞれの活動に関心を持つ研究者や研究支援に携わる方々が JSPS-Net 上でコミュニティを形成し、ネットワーキングを行うことで、将来的な国際交流、国際共同研究への発展や、登録者 1 人 1 人が世界で活躍する一助となることを目指しています。

また、若手や外国人研究者を受け入れている研究者と受け入れ先を探している若手研究者とをマッチングするサービスも提供しています。

本事業参加者は、JSPS-Net に登録くださるよう、御協力をお願いします。

<https://www.jsps-net.jsps.go.jp/>

## 22. 本募集に関する連絡先

〒102-0083 東京都千代田区麴町 5-3-1

独立行政法人日本学術振興会 国際統括本部 国際事業部

研究協力第一課 リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業担当

電話：03-3263-0986

E-mail: lindau【\*】jsps.go.jp (【\*】は@に置き換えてください。)

<https://www.jsps.go.jp/j-lindau/index.html>

## 令和4年度中に公募予定のある学術国際交流事業一覧

(※令和4年4月1日現在)

| 事業の種類              | 事業名<br>(担当課)   | 事業概要  | 1件/1人当たり<br>支援内容   | 支援(実施)期<br>間   | 対象国・地域                                     | 対象分野                  | 申請<br>締切   | 申請者            |
|--------------------|--|---|--|--|--|-----------------------|------------|----------------|
| 共同研究・セミナー・研究者交流支援型 | 二国間交流事業 共同研究・セミナー<br>(研究協力第二課)                                   | 個々の研究者交流を進展させた二国間の研究チーム等の持続的ネットワーク形成を目指して、我が国の大学等の優れた研究者が相手国の研究者と協力して行う共同研究・セミナーの実施に要する経費を支援。   | 【対応機関との合意に基づく共同研究・セミナー】<br>共同研究:100~250万円以内/年度<br>セミナー:120~250万円以内<br>(対応機関により異なる)<br>【オープンパートナーシップ共同研究・セミナー(大学間連携)】<br>共同研究:200万円以内/年度<br>セミナー:200万円以内<br>セミナー(大学間連携):300万円以内 | 【対応機関との合意に基づく共同研究・セミナー】<br>共同研究:1年以上3年以内<br>セミナー:1週間以内<br>(対応機関により異なる)<br>【オープンパートナーシップ共同研究・セミナー(大学間連携)】<br>共同研究:1年以上2年以内<br>セミナー:1週間以内<br>セミナー(大学間連携):1週間以内 | 全地域  | 原則、全分野(対応機関によっては分野限定) | 9月         | 研究者            |
|                    | 特定国派遣研究者事業<br>(人物交流課)  | 我が国の研究者が相手国の研究者を訪問し、研究、意見交換等を行うための経費を支援。  | 日本国内旅費   | 6~24カ月(派遣国、対応機関による)  | フィンランド、ノルウェー                               | 原則、全分野                | 9月         | 研究者            |
|                    | 国際共同研究事業<br>スイスとの国際共同研究プログラム<br>(JRP's)<br>(研究協力第二課)             | 我が国の大学等の優れた研究者がスイスの研究者と協力して行う国際共同研究のための経費を支援。   | 1,000万円以内/年度   | 3年   | スイス  | 募集回ごとの分野              | 6月         | 研究者            |
|                    | 国際共同研究事業<br>ドイツとの国際共同研究プログラム<br>(JRP-LEAD with DFG)<br>(研究協力第二課) | 我が国の大学等の優れた研究者がドイツの研究者と協力して行う国際共同研究のための経費を支援。   | 1,000万円以内/年度   | 3年   | ドイツ  | 募集回ごとの分野              | 6月         | 研究者            |
|                    | 日独共同大学院プログラム<br>(研究協力第二課)  | 日独の大学が共同課程(プログラム)を設定し、大学院博士課程の学生や教員及びポストク等の若手研究者を相互に派遣して、学生の研究指導、論文指導を共同で行う取組を支援。   | 1,500万円以内/年度   | 5年   | ドイツ  | 全分野                   | 11月        | 所属機関または部局長     |
|                    | 日中韓フォーサイト事業<br>(研究協力第一課)   | 日中韓の学術振興機関が共同で、世界トップレベルの研究拠点の構築を目的として実施する共同研究・セミナー等の活動を支援。  | 5,000万円以内/5年間  | 5年   | 中国、韓国                                      | 年度ごとの分野/テーマ           | 1月(予定)     | 所属機関または部局長     |
|                    | 研究拠点形成事業<br>(研究協力第一課)  | A. 先端拠点形成型<br>世界的水準の研究交流拠点の構築を目的として、世界各国の研究機関との協力関係により実施する共同研究・セミナー等の活動を支援。<br>B. アジア・アフリカ学術基盤形成型<br>アジア・アフリカ地域における諸課題の解決に資するため、アジア・アフリカ諸国の研究機関と実施する共同研究・セミナー等の活動を支援。 | 1,800万円以内/年度<br>800万円以内/年度   | 5年<br>3年   | 全地域<br>アジア・アフリカ                            | 全分野<br>全分野            | 10月<br>10月 | 所属機関または部局長     |
| 若手研究者研鑽<br>機会提供型   | 先端科学(FoS)シンポジウム<br>(研究協力第一課)                                     | 日本及び諸外国の新進気鋭の若手研究者を対象に、先端科学のトピックについて分野横断的な議論を行う会合形式のシンポジウムを実施。  | 往復航空費、国内交通費、滞在費等   | 4日間  | 米国・ドイツと共催(開催地:ドイツ)                         | 社会科学・自然科学の全分野         | 12月        | 研究者            |
|                    | リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業<br>(研究協力第一課)                                 | 我が国の博士課程学生またはポストク研究者を対象に、リンダウ・ノーベル賞受賞者会議(ドイツ)への参加を支援。   | 往復航空費、外国・国内交通費、会議参加費(滞在費を含む。)  | 1週間程度  | ドイツで開催参加者は世界各国                             | 年度ごとの分野(自然科学、経済学)     | 8月         | 博士課程学生、ポストク研究者 |
|                    | HOPEミーティング~ノーベル賞受賞者との5日間~<br>(研究協力第一課)                           | アジア・太平洋・アフリカ地域の大学院生等がノーベル賞受賞者をはじめとした著名な研究者や同世代の参加者と交流を行い、将来の同地域の科学技術を担う研究者として飛躍する機会を提供。   | 国内交通費、滞在費、その他参加費等  | 5日間程度  | 日本で開催参加者はアジア・太平洋・アフリカ地域                    | 年度ごとの分野/テーマ           | 8月         | 博士課程学生、ポストク研究者 |
| 外国人研究者の<br>招へい事業   | 外国人特別研究員(一般)<br>(人物交流課)  | 博士号取得直後の優秀な諸外国の若手研究者に対し、我が国の大学等研究機関において日本側受入研究者の指導のもとに共同して研究に従事する機会を提供する事業  | 渡航費(往復航空券)、滞在費、渡日一時金等  | 12か月以上24か月以内   | 全地域  | 全分野                   | 5月9月       | 受入研究者          |
|                    | 外国人特別研究員(欧米短期)<br>(人物交流課)  | 博士号取得前後の優秀な欧米諸国の若手研究者に対し、比較的短期間、我が国の大学等研究機関において日本側受入研究者の指導のもとに共同して研究に従事する機会を提供する事業  | 渡航費(往復航空券)、滞在費、渡日一時金等  | 1か月以上12か月以内  | 欧米諸国(米国、カナダ、欧州連合(EU)加盟国、英国、スイス、ノルウェー及びロシア) | 全分野                   | 6月9月1月     | 受入研究者          |
|                    | 外国人招へい研究者(長期)<br>(人物交流課)   | 中堅から教授級の優秀な諸外国の研究者を比較的長期間招へいし、我が国の研究者と共同研究を行う機会を提供する事業  | 渡航費(往復航空券)、滞在費等  | 2か月以上10か月以内  | 全地域  | 全分野                   | 9月         | 受入研究者          |
|                    | 外国人招へい研究者(短期)<br>(人物交流課)   | 中堅から教授級の優秀な諸外国の研究者を短期間招へいし、我が国の研究者との討議・意見交換や講演等を通じて関係分野の研究の発展に寄与することを目的とした事業  | 渡航費(往復航空券)、滞在費等  | 14日以上60日以内   | 全地域  | 全分野                   | 5月9月       | 受入研究者          |
|                    | 論文博士号取得希望者に対する支援<br>事業<br>(人物交流課)                                | 日本の大学において学位取得を希望するアジア・アフリカ諸国等(我が国の政府開発援助(ODA)の被支援国に限る)の研究者を我が国に招致、あるいは日本人指導者を派遣する事により、論文博士号の取得を支援。  | 120万円以内/年度   | 3年以内   | アジア・アフリカ諸国等                                | 全分野                   | 8月         | 日本側研究指導者       |